

REGULAMIN SALONU THAI BALI MASSAGE

Where Thailand Meets Poland

Dane rejestrowe	IPL Wiktor Bzdęga NIP: 1133151247 Adres: ul. Kasprzaka 31/U6, 01-234 Warszawa Tel. 735 017 245 (12-22) recepca@thaibalimassage.pl
------------------------	---

Postanowienia wstępne

Niniejszy Regulamin określa zasady rezerwacji oraz korzystania z usług masażu i zabiegów relaksacyjnych świadczonych w Salonie Thai Bali Massage. Regulamin ma na celu zapewnienie bezpieczeństwa, komfortu i wysokiej jakości usług oraz obowiązuje wszystkich Klientów, niezależnie od sposobu dokonania rezerwacji.

1. Definicje

1. Salon - Thai Bali Massage, miejsce świadczenia usług masażu i zabiegów relaksacyjnych.
2. Usługa / Zabieg - masaż lub inna usługa oferowana przez Salon.
3. Klient - osoba korzystająca z Usług Salonu.
4. Konsument - Klient będący konsumentem w rozumieniu przepisów prawa.
5. Rezerwacja - ustalenie terminu Usługi w Salonie, w szczególności telefonicznie, osobiście lub online.
6. Voucher / Bon / Pakiet - dokument papierowy lub elektroniczny uprawniający do realizacji określonej Usługi albo do wykorzystania określonej kwoty w Salonie.
7. Przedpłata - kwota uiszczana przed wykonaniem Usługi, zaliczana na poczet ceny albo rozliczana zgodnie z zasadami podanymi przy Rezerwacji.
8. Karta Klienta - zbiór informacji i oświadczeń składanych przez Klienta w związku z bezpieczeństwem i jakością Usługi, obejmujący w szczególności formularz bezpieczeństwa, a opcjonalnie także konto programu lojalnościowego, jeżeli taki program jest prowadzony.
9. Punkty - jednostki rozliczeniowe w programie lojalnościowym, jeżeli taki program jest prowadzony przez Salon.

2. Informacje o Salonie i postanowienia ogólne

1. Salon prowadzony jest przez IPL Wiktor Bzdęga NIP: 1133151247 Adres: ul. Kasprzaka 31/U6, 01-234 Warszawa
2. Usługi wykonywane są przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie. Salon dokłada należytej staranności, aby Usługi były wykonywane bezpiecznie i zgodnie z dobrą praktyką.
3. Na terenie Salonu obowiązuje zakaz spożywania alkoholu oraz palenia wyrobów tytoniowych, w tym e-papierosów.
4. Osobom małoletnim poniżej 18 roku życia Usługi mogą być wykonywane wyłącznie w obecności rodzica, opiekuna prawnego albo innej osoby dorosłej upoważnionej do sprawowania opieki.
5. Zawarcie umowy o wykonanie Usługi następuje z chwilą dokonania Rezerwacji oraz jej potwierdzenia przez Salon, w tym przez system rezerwacyjny. Przystąpienie do Usługi oznacza akceptację Regulaminu.

3. Rezerwacje, spóźnienia i płatności

1. Rezerwacji można dokonać telefonicznie, osobiście, przez stronę internetową Salonu albo przez system rezerwacyjny udostępniany przez Salon.
2. Umówiona godzina wizyty jest godziną rozpoczęcia Usługi. Zalecane jest przybycie 5-10 minut wcześniej.

3. W przypadku spóźnienia Klienta Salon może skrócić czas Usługi o czas spóźnienia, aby nie zakłócać kolejnych wizyt. Cena Usługi pozostaje bez zmian.
4. W przypadku opóźnienia z przyczyn leżących po stronie Salonu Usługa zostanie wykonana w pełnym czasie albo - za zgodą Klienta - w czasie krótszym z odpowiednim obniżeniem ceny lub zmianą terminu.
5. Płatności można dokonać gotówką, kartą płatniczą, przelewem lub Voucherem, Bonem albo Pakietem - zgodnie z aktualną ofertą Salonu.
6. Salon może dla wybranych terminów lub usług wprowadzić obowiązek Przedpłaty. Informacja o Przedpłacie oraz jej zasadach jest podawana przed potwierdzeniem Rezerwacji.

4. Zmiana terminu, odwołanie wizyty, nieobecność

1. Klient może bezpłatnie zmienić termin lub odwołać wizytę najpóźniej na 24 godziny przed planowanym rozpoczęciem Usługi, chyba że przy Rezerwacji wskazano inny termin.
2. W przypadku odwołania lub zmiany terminu później niż 24 godziny przed wizytą Salon może pobrać opłatę rekompensacyjną za zablokowany termin, nie wyższą niż 50% ceny zarezerwowanej Usługi.
3. W przypadku nieobecności Klienta bez odwołania (no-show) Salon może pobrać opłatę rekompensacyjną do 100% ceny zarezerwowanej Usługi albo uznać Voucher, Bon albo Pakiet za wykorzystany w zakresie zarezerwowanej Usługi.
4. Jeżeli Rezerwacja była objęta Przedpłatą, zasady jej zwrotu albo zaliczenia na poczet opłat wskazanych powyżej są komunikowane przy Rezerwacji. W uzasadnionych przypadkach losowych Salon może indywidualnie rozpatrzyć prośbę Klienta.

5. Bezpieczeństwo, przeciwwskazania, wywiad i Karta Klienta

1. Przed rozpoczęciem Usługi personel Salonu może przeprowadzić krótki wywiad dotyczący samopoczucia i przeciwwskazań.
2. Klient ma obowiązek poinformować personel o wszelkich dolegliwościach, schorzeniach i okolicznościach mogących wpływać na bezpieczeństwo Usługi, w szczególności o chorobach serca, rozruszniku serca, chorobach nowotworowych, ostrych stanach zapalnych, chorobach zakaźnych, ciąży lub połogu, a także o implantach, protezach, płytkach, śrubach i podobnych elementach.
3. W trakcie Usługi Klient powinien na bieżąco informować o dyskomforcie, bólu albo złym samopoczuciu. Na prośbę Klienta intensywność masażu może zostać zmniejszona albo Usługa może zostać przerwana.
4. Salon ma prawo odmówić wykonania Usługi albo przerwać jej wykonywanie, jeżeli w ocenie personelu mogłoby to zagrażać zdrowiu lub bezpieczeństwu Klienta, w szczególności gdy ujawniono przeciwwskazania niezgłoszone wcześniej przez Klienta.
5. Karta Klienta - formularz bezpieczeństwa - stanowi obowiązkowy element procedury pierwszej wizyty.
6. Ze względów zdrowotnych i bezpieczeństwa Klient przy pierwszej wizycie proszony jest o wypełnienie Formularza bezpieczeństwa zawierającego informacje niezbędne dla bezpiecznej realizacji usług, w tym przeciwwskazania i preferencje dotyczące Zabiegu.
7. Kartę Klienta wypełnia co do zasady Klient. Odpowiedzialność za prawidłowość i prawdziwość podanych informacji ponosi Klient.
8. Jeżeli Klient odmawia wypełnienia Formularza bezpieczeństwa albo zataja przeciwwskazania ujawnione przed albo w trakcie Usługi, Salon może odmówić wykonania Usługi z przyczyn bezpieczeństwa.
9. Odmowa wypełnienia Formularza bezpieczeństwa na miejscu albo zatajenie przeciwwskazań może zostać potraktowane jak późne odwołanie wizyty albo no-show, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

6. Zasady zachowania i poszanowanie prywatności

1. Salon zapewnia poszanowanie prywatności i intymności Klienta. Klient jest zobowiązany do poszanowania personelu Salonu oraz innych Klientów.
2. Zabrania się zachowań nieadekwatnych do charakteru miejsca, w szczególności składania propozycji seksualnych, nękania, agresji, używania wulgaryzmów wobec personelu, proponowania personelowi zmiany pracy, naruszania nietykalności cielesnej albo prywatności.
3. W przypadku zachowania, o którym mowa powyżej, Salon ma prawo odmówić wykonania Usługi albo przerwać ją ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Klient zobowiązany jest do zapłaty ceny jak za Usługę zarezerwowaną. Salon może odmówić wykonania Usługi osobie znajdującej się pod wpływem alkoholu albo środków odurzających.

7. Odpowiedzialność, rzeczy osobiste, szkody

1. Klient odpowiada za szkody wyrządzone w Salonie z jego winy, w tym umyślnie albo wskutek rażącego niedbalstwa, w szczególności za uszkodzenia wyposażenia - do pełnej wysokości szkody. Za szkody wyrządzone przez osoby małoletnie odpowiadają rodzice albo opiekunowie.
2. Klient powinien zadbać o swoje rzeczy osobiste. Rzeczy osobiste klienta powinny być pozostawione w pokoju, w którym klient odbywa masaż. Salon nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru, z wyjątkiem sytuacji, gdy obowiązek taki wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Odpowiedzialność Salonu wobec Klienta nie wyłącza ani nie ogranicza odpowiedzialności przewidzianej bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności w zakresie szkód na osobie oraz praw Konsumenta.

8. Vouchery, bony i pakiety

1. Zakup Vouchera, Bonu albo Pakietu oznacza akceptację Regulaminu przez osobę kupującą oraz osobę korzystającą z Usługi.
2. Vouchery, Bony i Pakiety nie podlegają zwrotowi ani wymianie na gotówkę, chyba że bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa stanowią inaczej.
3. Voucher może za zgodą Salonu zostać wykorzystany przez inną osobę niż pierwotnie obdarowana. W przypadku przekazania Vouchera innej osobie Klient powinien poinformować o tym Salon przed realizacją Usługi.
4. Voucher elektroniczny należy okazać przed rozpoczęciem Usługi. Voucher papierowy należy okazać i pozostawić w Salonie.
5. Voucher jest ważny przez okres wskazany na Voucherze. Termin ważności oznacza okres, w którym Voucher powinien zostać wykorzystany na zasadach podstawowych, bez dodatkowych opłat. Brak wolnych terminów przed upływem ważności Vouchera nie stanowi podstawy do roszczeń wobec Salonu. Zaleca się rezerwację z odpowiednim wyprzedzeniem.
6. Po upływie terminu ważności Voucher nie podlega automatycznemu zwrotowi w gotówce. Salon może odmówić realizacji Vouchera na pierwotnych zasadach, jednak na wniosek Klienta może dopuścić jego reaktywację albo przedłużenie na warunkach aktualnie obowiązujących w Salonie, w szczególności po uiszczeniu opłaty administracyjnej za przedłużenie albo reaktywację oraz ewentualnej dopłaty do aktualnego cennika. W przypadku Voucherów kwotowych niewykorzystana część kwoty nie podlega zwrotowi. Klient może wykorzystać Voucher do wysokości jego wartości oraz dopłaci różnicę do droższej Usługi zgodnie z aktualnym cennikiem.
7. Jeżeli istnieją przeciwwskazania do wykonania Usługi wskazanej na Voucherze, Salon może zaproponować usługę alternatywną o zbliżonej wartości albo rozliczyć Voucher jako Voucher kwotowy - po uzgodnieniu z Klientem.
8. W przypadku 'no-show' czyli niestawienia się na umówioną wizytę bez powiadomienia albo odwołania wizyty z naruszeniem zasad określonych w niniejszym Regulaminie Salon może uznać Voucher za wykorzystany w zakresie wartości zarezerwowanej Usługi.

9. Program lojalnościowy i Punkty

1. Salon może prowadzić program lojalnościowy oparty o zasady opisane w odpowiednim regulaminie. Udział w programie jest dobrowolny. Szczegółowe zasady naliczania, wykorzystania oraz ewentualnego wygasania Punktów określa odrębna informacja albo regulamin programu lojalnościowego.
2. Reklamacje dotyczące Punktów albo programu lojalnościowego rozpatruje się jak reklamacje usług, zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

10. Reklamacje

1. Reklamacje dotyczące wykonania Usługi, a także Voucherów czy programu lojalnościowego, Klient może składać w formie pisemnej lub mailowej (recepcjatlbm@gmail.com), opisując zastrzeżenia oraz podając dane kontaktowe umożliwiające udzielenie odpowiedzi.
2. Reklamacje są rozpatrywane w terminie 14 dni od ich otrzymania, a w sprawach szczególnie skomplikowanych - w terminie 30 dni, o czym Klient zostanie poinformowany.
3. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza praw Klienta wynikających z przepisów prawa.

11. Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych jest IPL Wiktor Bzdęga - NIP 1133151247, adres: ul. Kasprzaka 31/U6, 01-234 Warszawa
2. Dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji Rezerwacji i wykonania Usług, rozliczeń płatności, obsługi reklamacji oraz - jeżeli Klient wyrazi odrębną zgodę - w celach marketingowych.
3. Dane z Formularza bezpieczeństwa są przetwarzane w celu zapewnienia bezpieczeństwa Usługi oraz właściwego doboru Zabiegu.
4. Klientowi przysługują prawa wynikające z przepisów o ochronie danych osobowych, w szczególności prawo dostępu do danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu oraz wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
5. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności Salonu albo na życzenie Klienta.

12. Postanowienia końcowe

1. Regulamin obowiązuje od dnia publikacji i jest dostępny w Salonie oraz na stronie internetowej <https://thaibalimassage.pl/>
2. Salon może zmienić Regulamin z ważnych przyczyn, w szczególności w razie zmiany przepisów prawa, oferty albo zasad rezerwacji. Zmiany wchodzi w życie w terminie wskazanym przez Salon i nie naruszają praw nabytych Klientów wynikających z wcześniej dokonanych Rezerwacji albo zakupionych Voucherów.
3. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.

Przystępując do korzystania z usługi Salonu Masażu, Klient jednocześnie oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem i akceptuje jego postanowienia. Ze względów zdrowotnych, Klient umówiony na zabieg podczas pierwszej wizyty proszony jest o wypełnienie Karty Klienta (załącznik nr. 1). Zawiera ona informacje niezbędne dla bezpiecznej realizacji usług świadczonych przez Salon Masażu Thai Bali Massage. Obok imienia i nazwiska, Klient podaje informacje na temat schorzeń oraz dolegliwości mogących stanowić przeciwwskazanie do korzystania z niektórych usług, niektórych części usług lub wszystkich usług Salonu Masażu. Kartę Klienta wypełnia co do zasady Klient. Odpowiedzialność za prawidłowość i prawdziwość informacji wpisanych we wszystkich formularzach Salonu Masażu Thai Bali Massage ponosi wyłącznie Klient. Salonu Masażu Thai Bali Massage może odmówić wykonania zabiegu, jeżeli w ocenie Salonu Masażu stan zdrowia Klienta sprzeciwia się przeprowadzeniu zabiegu, a także z innych uzasadnionych przyczyn. Jeśli Salon Masażu Thai Bali Massage odmówi wykonania zabiegu z przyczyn leżących po stronie Klienta, w tym odmowy wypełnienia i podpisania karty klienta, regulaminu lub zatai przeciwwskazania do wykonania danego zabiegu, które zostaną ujawnione przez Salon Masażu Thai Bali Massage przed lub w trakcie zabiegu, Klient pokrywa koszty zabiegu. W toku wykonywania umowy zawartej w związku ze świadczeniem usług Salonu Masażu Thai Bali Massage, będą przetwarzane Pani/Pana dane osobowe.

Załącznik nr. 1

OGÓLNE PRZECIWWSKAZANIA DO MASAŻU:

- Aktywne choroby o podłożu wirusowym, bakteryjnym i grzybiczym, aktywne choroby zapalne, reumatologiczne
- Ropne, rozsiane zmiany skórne i zakażenia skóry
- Gorączka, objawy aktywnej infekcji górnych dróg oddechowych
- Choroby serca, miażdżyca, nieregulowane nadciśnienie
- Choroby nowotworowe
- Padaczka
- Złamanie lub skręcenie w obszarze masażu
- Niezagojone rany i blizny
- Silne alergię skórne w wywiadzie (przeciwwskazanie dotyczy masażu niektórymi olejkami i wybranych zabiegów kosmetycznych)
- Choroby krwi oraz możliwość wystąpienia krwotoku
- Żyłki i widoczne naczynka w miejscu poddawany masażowi

Dodatkowe przeciwwskazania dotyczące kobiet:

- Ciąża (wyjątek: masaż dla kobiet w ciąży)
- Menstruacja

Nie spożywamy obfitych posiłków na ok. 2h przed masażem.

Zapoznałam/em się z powyższymi przeciwwskazaniami i oświadczam, że nie posiadam żadnych przeciwwskazań do wykonania masażu.

data i podpis klienta



Preferencje:

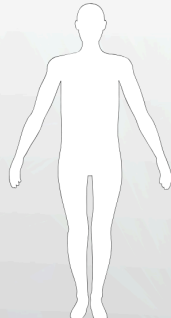
- Zaznacz jak mocny ma być masaż w skali 1-5:

☐	☐	☐	☐	☐
1	2	3	4	5
bardzo delikatny	delikatny	średni	mocny	bardzo mocny

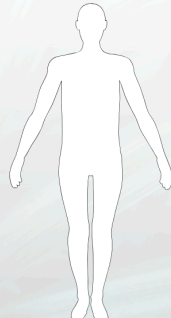
- Zaznacz zapach oleju, na bazie którego zostanie wykonany masaż:

☐	☐	☐	☐
jodła syberyjska	róża	granadilla	jaśmin

- Zaznacz obszary, w których odczuwasz napięcie, aby podczas masażu szczególnie skupić się na tych częściach:

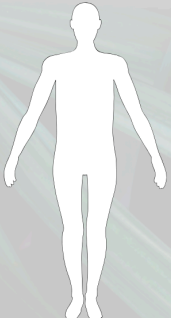


PRZÓD

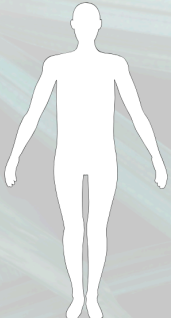


TYŁ

- Zaznacz obszary, w których nie chcesz być masowana/ny:



PRZÓD



TYŁ